

# Trazando con precisión la Palabra de Dios

*Trata de que Dios pueda contar contigo; sé como obrero irreprochable, experto en el manejo de la palabra de la verdad. 2 Timoteo 2:15*

Para que la enseñanza sea efectiva, es necesario que quien la imparte, ya sea escrita o verbalmente, sea una persona idónea y apta para enseñar, recordando que aunque estamos en una etapa de formación, la sangre de Jesucristo ya nos hizo aptos para toda buena obra.

La enseñanza tiene el propósito de instruir y formar; por eso el orden y la preparación de un tema es de suma importancia. Veamos algunos aspectos básicos:

## La preparación del Tema

Los mensajes pueden brotar de la mente del enseñador por la inspiración del Espíritu Santo, como si fuera por medio de un telégrafo, pero lamentablemente esto no se repite con mucha frecuencia. Las enseñanzas frecuentemente se obtienen bajo la iluminación del Espíritu Santo y generalmente conllevan horas de **estudio, lectura, oración y escritura** de la palabra de Dios

## Herramientas para la Elaboración del tema

La fuente más productiva es la Biblia, a la cual el maestro dedicara el tiempo para el análisis cuidadoso de párrafos, capítulos y libros. Un maestro que dedica su tiempo a la palabra de Dios será un hombre o mujer nutrido espiritualmente, además tendrá los elementos necesarios para la elaboración del tema que llenara las necesidades espirituales de sus discípulos. Existen otras fuentes que pueden ser útiles en esta tarea y estas pueden ser: Los diccionarios, auxiliares bíblicos, compendios, etc. Pero estos no deben suplantar el estudio de la palabra de Dios. Los libros, folletos y temas de algunos expositores son buenos para obtener información, pero no para imitarlos o creerlos en su totalidad sino deben analizarse a la luz de la palabra, para poder tomar lo bueno y desechar lo malo.

## El texto Base

La palabra texto se traduce del latín Textus que significa tejido, esto denota un orden lógico de palabras para trasladar una idea, pensamiento o un discurso. En la enseñanza, el texto es la base para su arreglo y desarrollo. De lo anterior podemos definir el texto como el pasaje de las escrituras, sea breve o extenso del cual el enseñador deriva su material a estudiar para formar un tema. Veámoslo de la siguiente manera:

1. El texto proporciona el tema o el nombre del tema a estudiar y enseñar
2. El texto es la raíz de la cual se derivara el tema

## Los textos usados a lo largo del el tema

Aunque no todas las personas tienen interés de escudriñar los textos que amparan lo que decimos o escribimos es necesario citarlos, porque siempre van a ver discípulos (que serán futuros maestros) que querrán saber cuales son las bases de lo que escribimos. Y esto les confirmara:

1. Que nuestro objetivo no es guiarlo con nuestra sabiduría o por lo que dijo un predicador famoso,
2. Corroborara que lo que estamos transmitiendo es una enseñanza basada en la palabra de Dios,
3. Les inspirara confianza.
4. Además esto ayuda o sirve de guía al que expone o escribe el tema, a que no divague en asuntos que son ajenos al mismo o a la escritura.

### **Como elaborar un tema**

El tema debe tratar de un mismo asunto aunque tenga varias ramificaciones, por ejemplo: si el tema central a desarrollar es la salvación, puede dividirse de la siguiente manera:

#### **La Salvación**

- **Salvos por gracia (Ef. 2:8)**
- **Salvos por misericordia (Tit. 3: 5)**
- **Salvos de la ira venidera (Ro.5.9)**
- **Salvos del pecado (Tit.2:1-5)**

Como podemos darnos cuenta aunque estamos exponiendo distintos ángulos de la salvación no nos estamos saliendo del tema central, pero si tratamos de enfocar varios asuntos ajenos al tema solo provocaremos confusión.

# Formas de elaborar y escribir un tema o asunto

*Habacuc 2:2 El Señor me contestó: "Escribe en tablas de barro lo que te voy a mostrar, de modo que pueda leerse de corrido.*

Aquí citaremos solamente tres tipos de temas, que son los más comunes: 1. el expositivo, 2. el textual, 3. el temático

## El tema de tipo expositivo

Es aquel que trata de presentar y exponer la palabra de Dios paso a paso, tal como esta sucediendo en el relato bíblico que se esta estudiando. Esta clase de tema puede basarse en un capitulo o parte de un capitulo o se puede basar en historias, parábolas bíblicas. Ejemplo de un tema expositivo:

## Cómo ser pescador de hombres

Lucas 5:2-11

### INTRODUCCION

### DESARROLLO

#### 1. EL SEÑOR DEBE DE ESTAR EN NUESTRA BARCA (Lucas 5:2)

- **El señor nos enseña** cuando le permitimos subir a nuestra barca, El comienza a enseñarnos
- **Alejarse de lo terrenal:** Lo primero que recomienda el señor a pedro es alejarse de las cosas terrenales y navegar en aguas profundas.

#### 2. EL SEÑOR INDICA DONDE ECHAR LA RED (LUCAS 5:5)

- **La duda:** Pedro confía en sus propias fuerzas, porque es un pescador profesional, y antes de obedecer antepone su experiencia
- **Oír la voz de Dios:** Cuando confiamos en su palabra, en su guianza y no en nuestra experiencia obtenemos el fruto deseado

#### 3. DEBEMOS COMPARTIR LA PESCA (Lucas 5:7)

- **Trabajar con nuestros compañeros:** el trabajo en la obra debe de hacerse en equipo, solamente así alcanzaremos almas para Dios

#### 4, DARLE LA GLORIA A DIOS CUANDO TRIUNFAMOS (Lucas 5:8)

**Reconocimiento** debemos de entender que el trabajo que realizamos no es en nuestras fuerzas sino en el poder de Dios

#### 5. CONVICCIÓN PARA REALIZAR LA OBRA DE DIOS (Lucas 5:11)

- **Dejarlo todo.** cuando entendieron que el señor fue el que los llamo y comprendieron que estando con el no les iba a faltar nada, dejándolo todo lo siguieron.

### CONCLUSIONES

Nota: para comprender, la estructura de esta clase de tema es necesario que usted analice, todos los versículos citados

# El tema de tipo textual

Este se diferencia del tema expositivo porque se utiliza solamente un texto de la palabra de Dios para su desarrollo. Un solo versículo es el eje sobre el que gira toda la enseñanza, de donde se derivara todo el tema y sus incisos o divisiones (por eso se llama textual). Veamos un ejemplo del tema textual.

## **LOS RECORRIDOS DE JESUS Mateo 9:35**

### **INTRODUCCION**

### **DESARROLLO**

#### **1. RECORRIA LAS CIUDADES Y LAS ALDEAS ENSEÑANDO**

- a) Enseñaba sobre el reino de Dios Mt.21:43
- b) Enseñaba sobre el reino de los cielos Mt.4:17

#### **2 RECORRIA LAS CIUDADES Y LAS ALDEAS PREDICANDO**

- a) Predicaba las buenas nuevas Lc.4:43
- b) Predicaba sobre la salvación Lc.19.9

#### **3 RECORRIA LAS CIUDADES Y LAS ALDEAS SANANDO TODA ENFERMEDAD**

- a) Dio vista a los ciegos Mr.10:52
- b) Sano a la mujer con flujo de sangre Mt.9:20-22
- c) Sano al paralítico de Betesda Jn.5:8-9

### **CONCLUSIONES**

Nota: Es necesario para la comprensión de este bosquejo, que usted verifique los versículos citados. Y cuando usted lea cualquier tema con versículos escudríñelos, esto le ayudara a irse familiarizando con ellos y los recordará en un momento determinado, cuando tenga que amparar con ese mismo versículo, algún estudio que este elaborando.

# El tema de tipo temático

En este tema, la enseñanza surge del versículo que se toma como base, pero su desarrollo es independiente del mismo. Las divisiones o incisos de este tema surgen de otros textos, conectados únicamente al título que designa el texto base. Ejemplo

## **ESPERANDO AL SEÑOR 1 Tesalonisenses 4:16-17**

### **INTRODUCCION**

### **DESARROLLO**

#### **ESPERAMOS SER TRASLADADOS 1Co.15:51-52**

1. La novia del señor será arrebatada
2. La novia se casara con el señor Ap.19:7

#### **ESPERAMOS SER PRESENTADOS A EL EF.5:27**

Como una iglesia

1. Santa
2. Gloriosa
3. Sin mancha
4. Sin arruga

#### **ESPERAMOS SER CORONADOS AP.3:11**

1. Corona de justicia 2, Ti 4:8
2. Corona de vida Stgo 1:12
3. Corona de gloria 1pe.5:4

### **CONCLUSIONES**

**Nota:** En este tipo de temas nos damos cuenta que el título es el hilo del tema porque no se puede divorciar de su desarrollo, en otras palabras el desarrollo no es independiente del título o nombre del tema y por eso se llama temático porque trata de un tema especial

Después de que usted haya estudiado estas tres clases de temas o enseñanzas, estará en la capacidad de estructurar uno propio, con su título, subtítulos, e incisos. Aunque los ejemplos presentados aquí solo son bosquejos, usted como enseñador debe explicar con buena redacción y de una manera amplia cada inciso, sin hacer especulaciones sino usando bases bíblicas. Para esto se requerirá del estudio de la Biblia en general, pero específicamente de los textos relacionados con el inciso que se está desarrollando o explicando (Para esto se sugiere una concordancia). Si usted lo hace de esta manera obtendrá la destreza y la habilidad práctica que sumadas a la unción del Espíritu, lo transformaran en un hombre o mujer idónea para enseñar a otros.

# El cuerpo del tema escrito

## **LA INTRODUCCIÓN**

Es de vital importancia que el tema a desarrollar tenga una introducción, en la cual se debe de presentar un panorama global y resumido del tema en si. Con el propósito de despertar el interés por lo que se va a exponer verbalmente y escrito. La introducción no debe de ser muy extensa pues para eso tenemos **el desarrollo** para hacer énfasis en lo que tenemos que trasladar.

## **EL DESARROLLO**

Es la explicación del tema en si y consta de subtítulos, incisos, o divisiones etc.

## **PROPOSITO**

Se llama así el fin que se desea alcanzar con la enseñanza. Puede escribirse o solamente meditarse.

## **LA CONCLUSIÓN**

Esta es una breve recopilación de los puntos presentados, y tiene como objetivo que el discípulo reaccione en una actitud de meditación positiva al terminar de escuchar o leer el tema.

# La exposición verbal

Amos 7:15 BLA *Yavé es quien me sacó de detrás de las ovejas y me dijo: "Ve y habla de parte mía a Israel, mi pueblo".*

La enseñanza a diferencia de la predicación, debe de llevar un orden específico; en el cual debemos ordenar nuestro material y nuestro tiempo, acorde a los puntos que debemos trasladar, por ejemplo si nuestro tema trata de diez puntos debemos de dividirlos por el tiempo que tenemos para disertar. En el caso que la disertación dure sesenta minutos nos permitiría tener seis minutos por cada punto, incluyendo la introducción y la conclusión.

## TERMINAR LA ENSEÑANZA

Debemos de ser cuidadosos de no gastar nuestro tiempo en un solo punto porque nos desviamos del fin que perseguimos que es enseñar. En la enseñanza de la palabra de Dios, se deben de hacer trazos para terminarla, porque sino puede convertirse en una predicación. Debemos de tomar en cuenta, que en algunos tipos de enseñanza, es válido poner ejemplos cortos de la vida diaria; para hacer reflexionar al oyente y para evitar la monotonía. No debemos hacer parecer la enseñanza bíblica como una cátedra informativa sino formativa

## ENSEÑAR CON AUTORIDAD

- Algunos piensan que tener autoridad es tener la unción de Dios.
- Otros piensan que enseñar con autoridad es tener un perfecto conocimiento de lo que se va a enseñar.
- Otros piensan que se tiene que vivir lo que se enseña.

Ahora bien, lo anterior son solo las características que debe de tener un verdadero maestro, pero enseñar con autoridad es: *persuadir a la gente para vida eterna, haciendo que reflexione y practique lo que usted le enseña.* El señor Jesucristo no solamente daba discursos, él daba órdenes y sus discípulos aprendían, no para acrecentar su conocimiento, sino para obedecer y adquirir una nueva forma de vida.

## ID Y HACED DISCIPULOS

Esta es la parte complementaria de la gran comisión. Algunos anhelan enseñar a multitudes y eso es un buen deseo, pero una forma de enseñarles a multitudes es cuando formamos discípulos, un ejemplo de eso lo vemos en el señor Jesucristo; el formo doce discípulos y hoy día el evangelio lo ha oído casi todo el mundo.

Por eso es una insensatez menospreciar la cantidad de discípulos que te escuchan y prepárate bien para dar una buena enseñanza porque a través de ellos, aunque sean pocos, les estas enseñando a multitudes.

# Trasladar el mensaje en público

*Jeremías 1:6-9 Y yo dije: ¡Ah! ¡ah, Señor Jehová! He aquí, no sé hablar, porque soy niño <sup>7</sup> Y me dijo Jehová: No digas: Soy un niño porque a todo lo que te envíe irás tú, y dirás todo lo que te mande. <sup>8</sup> No temas delante de ellos, porque contigo estoy para librarte, dice Jehová. <sup>9</sup> Y extendió Jehová su mano y tocó mi boca, y me dijo Jehová: He aquí he puesto mis palabras en tu boca.*

## HOMILETICA

Es una rama de la teología práctica, ciencia que tiene que ver con los métodos de presentar la verdad contenida en las escrituras y aplicarlas a la vida de la iglesia y los individuos en una forma verbal. Este lenguaje tiene su origen en la raíz griega Homilía que significa: Razonamiento o plática que se hace para explicar al pueblo la verdad de Dios

## TIPOS DE DISCURSOS

Existen diferentes tipos de mensajes y debemos conocer las diferencias entre ellos, para no mezclarlos indiscriminadamente y confundir a los oyentes.

1. **DISCURSO DEVOCIONAL:** este es un mensaje, corto, sencillo que apela a los sentimientos más profundos de los oyentes, requiere que el predicador tenga elevación espiritual al entregarlo o no tendrá el efecto positivo esperado. El mensaje devocional incluye una porción bíblica pero no entra en el estudio intensivo de la misma. Este tiende a ser un tanto informal y su aplicación es directa a la vida de los oyentes, incluye anécdotas, testimonios historias de la vida real, biografías etc. Tiene como propósito estimular a los creyentes a vivir la vida cristiana más dedicadamente; aviva su fe, los mueve a la adoración, los fortalece ante la tentación, aumenta el celo para servir al señor etc.
2. **EL DISCURSO EVANGELISTICO:** Este es dirigido a las personas inconversas y trata de la exposición de las verdades elementales del evangelio de Cristo, con el propósito que el oyente se de cuenta de su pecado y puede buscar el perdón. Este debe de ser sencillo porque el oyente no está acostumbrado a escuchar mensajes complicados. Pueden narrarse historias bíblicas o de la vida práctica, que demuestren y convenzan de la verdad presentada. Al hablar de: **Por cuanto todos pecaron**, se podrá presentar una estadística del crimen, cuantos presos hay en el país y la degeneración que vive el hombre, que no conoce a Dios. Datos específicos darán fuerza a ese tipo de mensaje.
3. **DISCURSO DOCTRINAL:** Enseña principios básicos de las escrituras para que los oyentes sepan lo que deben creer y porque lo deben de creer. Pablo a través de la Biblia enseñó doctrina: sobre el pecado, el juicio, la ley, la justificación, la vida del espíritu, salvación por gracia, el hogar ideal, la reconciliación etc.

Las enseñanzas doctrinales son necesarias en todas las congregaciones y un buen maestro hará estos mensajes interesantes y de mucha edificación espiritual sin salirse del tema. Para impartir de este tipo de discurso, se recomienda hacerlo con los creyentes más fieles y consagrados (Discípulos), porque no toda la congregación comprende la importancia y el impacto que tienen sobre su vida y por ello se muestran desinteresados. Es necesario invitarlos y hacerlos discípulos.

# Hablar en público

*1 Corintios 2:6-7 BLS Sin embargo, cuando hablamos con los que ya entienden mejor el mensaje de Dios, hablamos con sabiduría. Pero no empleamos la sabiduría humana como la emplean la gente y los gobernantes de este mundo. El poder que ellos tienen está condenado a desaparecer. Nosotros enseñamos el mensaje con palabras inteligentes que vienen de Dios*

Exponer un tema, no se limita a tomar la palabra y "soltar" un discurso; sino consiste en establecer una comunicación efectiva con los oyentes, en la que seamos capaces de transmitir un mensaje edificante.

Exponer un tema, es una oportunidad que debemos aprovechar ya que se nos esta dando el privilegio de sembrar la semilla de la palabra en el corazón de los oyentes.

Por esa razón, las exposiciones verbales hay que prepararlas a conciencia, lo que implica no limitarse a elaborar un tema escrito, sino hay que ensayar el orden en que se va a exponer. Cómo se expongan y transmitan las ideas juega un papel fundamental.

1. El expositor tiene que conseguir que los oyentes se interesen por lo que les va a decir y esto exige tener algunas nociones sobre técnicas de la comunicación.
2. Una cosa es conocer una materia y otra muy distinta es saber hablar de la misma. Exponer de una manera atractiva se consigue captar la atención de los oyentes para no aburrirlos, es necesario aportar cosas; interesantes, sugerentes, convincentes, etc.
3. Cuando se va a hablar sobre un tema hay que dominarlo. En el momento en el que tome la palabra deberá tener un conocimiento sobre el mismo muy superior del que tiene el público.
4. Uno debe evitar hablar sobre un tema que apenas domine ya que correría el riesgo de no edificar a nadie. Para no fallar en lo anterior, se sugiere estudiar el tema en detalle, antes de exponer.

## **MIEDO A HABLAR EN PÚBLICO**

**Exodo 4:10-12 BPD** *Moisés dijo al Señor: "Perdóname, Señor, pero yo nunca he sido una persona elocuente: ni antes, ni a partir del momento en que tú me hablaste. Yo soy torpe para hablar y me expreso con dificultad". El Señor le respondió: "¿Quién dio al hombre una boca? ¿Y quién hace al hombre mudo o sordo, capaz de ver o ciego? ¿No soy yo, el Señor? Ahora ve: yo te asistiré siempre que hables y te indicaré lo que debes decir"*

El público no es el enemigo, sino, al contrario, son personas que consideran que el expositor puede aportarles algo y que no van a perder el tiempo escuchándole, por eso acuden a escuchar.

Tener miedo de hablar en público es algo natural, por lo que uno no debería de considerarse una persona débil e insegura, cuando esto ocurre.

Hay que analizar el miedo que a uno le invade y descubrir las causas que lo originan. Uno se dará cuenta de que gran parte de este miedo, no obedece a motivos lógicos sino es un miedo de hacer el ridículo, de que se rían de uno, de tartamudear, etc. Este miedo hay que rechazarlo y llenarnos de valor, que surge por el amor a Dios y a los oyentes.

Otro tipo de miedo, obedece a situaciones adversas que pueden presentarse (quedarse en blanco, no saber contestar a una pregunta, que no funcione el proyector, etc.).

Frente a este tipo de miedo lo que hay que hacer es tomar todas las medidas posibles para reducir al mínimo las posibilidades, por ejemplo, llevando fichas de apoyo, preparando el discurso a conciencia, verificando previamente que el proyector funcione correctamente, etc.).

A veces preocupa pensar que el público pueda darse cuenta del miedo que uno tiene (sudores, temblor en el habla o en las piernas, cara demacrada, etc.), pero es muy difícil que esto ocurra:

1. Son reacciones físicas que uno percibe intensamente pero que apenas son percibidas por terceros. Además, en el caso de que así fuera, el público pensaría que son reacciones muy naturales, que a ellos mismos les podrían ocurrir.
2. La mejor forma de combatir el miedo es con una adecuada preparación: hay que trabajar y ensayar la exposición con rigurosidad. (Conforme pasa el tiempo y adquirimos experiencia no tendremos necesidad de ensayar, pero al principio es fundamental hacerlo)
3. Cuando se domina la presentación se reducen las posibilidades de cometer errores; esto genera confianza y disminuye el nivel de ansiedad.
4. Cuando llega el momento de la exposición uno debe autoministrarse tranquilidad, especialmente en los momentos iniciales de la misma. Si uno consigue sentirse cómodo al principio, es posible mantener esta línea durante el resto de la exposición.
5. Subir al estrado con tranquilidad, sin prisas, mirar al público unos instantes mientras se le saluda, ajustar el micrófono, organizar las notas... y comenzar a hablar despacio.
6. En todo caso, un cierto grado de nerviosismo puede que no venga mal, ya que permite iniciar la intervención en un estado de cierta agitación, de mayor energía.

## **PREPARACIÓN DEL DISCURSO O EXPOSICIÓN**

**Salmo 119:130** *Exponer tus palabras es dar luz y abrir la inteligencia de los sencillos.*

En primer lugar hay que seleccionar el tema de la exposición. Esto nos lo indica quien nos hace la invitación o puede que uno tenga libertad para elegirlo.

Definido el tema, hay que determinar las ideas clave que se quieren transmitir y sobre las que va a girar toda la exposición

Una vez seleccionadas las ideas clave, hay que buscar argumentos con que ilustrarlas o ejemplificarlas. Para ello lo mejor es dar rienda suelta a la imaginación ("lluvia de ideas") e ir las anotando a medida que vayan surgiendo.

Hay que dar tiempo a la imaginación; las ideas surgen inesperadamente. Una vez que se dispone de una lista de posibles argumentos hay que seleccionar los más relevantes.

Hay que tener presente que en un discurso la capacidad de retención que tiene el público es limitada y que difícilmente va a ser capaz de asimilar demasiados conceptos.

Tratar de apoyar las ideas clave con muchos argumentos a lo único que lleva es a que el público termine sin captar lo esencial. Se utilizarán, datos, ejemplos, citas, anécdotas, notas de humor aunque el tema sea muy serio.

El discurso se estructura en tres partes muy definidas:

- a) Introducción (plantea el tema que se va a abordar y la idea que se quiere transmitir).
- b) Desarrollo (se presentan los distintos argumentos que sustentan la idea).
- c) Conclusión (se resalta nuevamente la idea y se enumeran los argumentos utilizados).

Finalmente el discurso no debe ser leído, debe emplearse un lenguaje claro y directo, frases sencillas y cortas. Hay que facilitarle al público su comprensión.

Independientemente del tema que se vaya a tratar, hay que esforzarse para que el discurso resulte atractivo, novedoso, ágil, bien fundamentado, interesante.

Debe resaltar la idea de la brevedad (el público lo agradece). La brevedad no implica que el discurso tenga que ser necesariamente corto, sino que no debe extenderse más allá de lo estrictamente necesario (ir "al grano", evitar rodeos que tan sólo dificultan la comprensión y terminan aburriendo).

El Expositor tiene que ser capaz de ir al núcleo del asunto. Es preferible centrarse en un solo mensaje que quede claro, que abordar distintas ideas que al final sólo produzcan confusión.

Una última observación: Un toque de humor, sabiamente administrado, no está reñido con la seriedad ni con el rigor (además, ayuda a acercarse a la audiencia).

## **LA INTRODUCCIÓN**

La introducción es una parte fundamental del discurso. Al iniciar la exposición el orador se "juega" el conseguir o no la atención del público. Si la introducción resulta interesante, atractiva, novedosa, sugerente, y si el orador parece preparado, agradable, entusiasta, entretenido, es posible captar la atención del público. Si por el contrario, el orador no consigue en la introducción "enganchar" al público, a medida que avance el discurso le va a resultar cada vez más difícil lograrlo.

Si en la introducción la voz resulta monótona, no se oye bien, no queda claro de que se va a hablar, la imagen del orador resulta indiferente, etc., es muy fácil que la mente del público empiece a viajar en diferentes direcciones. La presentación tiene que ser breve, se trata simplemente de introducir el tema que se va a tratar; ya habrá tiempo más adelante para desarrollarlo.

En la introducción tiene que quedar muy claro el asunto que se va a abordar y la opinión del expositor sobre el mismo. La introducción se tiene que preparar a conciencia. Hay que ser capaz de exponerla sin recurrir a fichas de apoyo ya que gana en espontaneidad. Además, es al comienzo de la intervención cuando los nervios están más a flor de piel, por lo que una buena preparación ayuda también a dominarlos.

La introducción debe empezar con entusiasmo, con energía. Marca la línea que debe seguir el resto de la exposición.

## **EL DESARROLLO**

Durante el desarrollo del discurso se expondrán aquellos argumentos principales, no hay que extenderse más allá de lo necesario. No hay que abusar de los datos, de los detalles (ocultan los aspectos fundamentales del tema).

Hay que dar aquella información que sea realmente relevante. El desarrollo debe ser ágil, combinando conceptos teóricos, ejemplos, datos estadísticos, citas, comparaciones, anécdotas etc. Es conveniente que estos conceptos sean relevantes, vengan al caso, y no se utilicen simplemente para tratar de impresionar al público con los conocimientos que uno posee (el público rechaza la pedantería).

El desarrollo debe ser equilibrado, repartiendo el tiempo entre las distintas partes que se van a exponer, evitando extenderse demasiado en un punto determinado y pasar "de puntillas" por otro igualmente importante. Se utilizarán, si es posible, medios de apoyo (pizarra, transparencia, etc.), con idea de ir alternando la palabra con la imagen, dando movimiento a la presentación y evitando la monotonía.

## LA CONCLUSIÓN

La conclusión es un recordatorio del tema tratado y de los principales argumentos presentados. La conclusión debe ser breve, destacando únicamente los puntos básicos que se han expuesto. Mientras más se diga, menos resaltarán los aspectos claves. La conclusión, al igual que la introducción, es una parte fundamental del discurso que debe ser preparada a conciencia.

Es conveniente tener la conclusión aprendida de memoria. Así gana en espontaneidad, en frescura, pudiendo el orador centrar todo su esfuerzo en enfatizar sus palabras, sus gestos, mirando al público, sin tener que estar consultando sus notas.

## LA UTILIZACIÓN DE LA VOZ

**salmos 29:3-9** *la voz del señor resuena sobre el mar; el Dios glorioso hace tronar: ¡el señor está sobre el mar inmenso! la voz del señor resuena con fuerza; la voz del señor resuena imponente; la voz del señor desgaja los cedros. ¡el señor desgaja los cedros del líbano! Hace temblar los montes líbano y sirión; ¡los hace saltar como toros y becerros! La voz del señor lanza llamas de fuego; la voz del señor hace temblar al desierto; ¡el señor hace temblar al desierto de cadés! La voz del señor sacude las encinas y deja sin árboles los bosques. En su templo, todos le rinden honor.*

- a) Durante la exposición hay que cuidar la voz: Una voz monótona, desagradable, un volumen bajo, etc. llevan a la audiencia a desconectar. Normalmente uno no conoce su propia voz, de ahí que se sorprenda cuando se escucha en una grabación. Oírse en una grabación es muy útil ya que permite familiarizarse con la voz, oírla como la oyen los demás. Es la manera de conocer como suena, como resulta, que defectos hay que corregir.
- a) Dominar la voz sólo se consigue con ensayo: Grabando el discurso y oyéndolo, lo que permite detectar fallos y tratar de corregirlos (1. se habla muy rápido, 2. no se vocaliza suficientemente, 3. se habla muy bajo, 4. se tiende a unir palabras, etc.). También es interesante preguntarle a alguien su opinión. Una vez detectados los fallos se trabajará sobre ellos con vistas a mejorar la calidad de la voz. Aunque la voz sea difícil de cambiar, si se pueden mejorar algunos defectos que dificultan su comprensión o que la hacen poco atractiva (una voz nasal, una voz excesivamente fina o ronca, etc.).
- b) Hay que saber modular la voz: subir y bajar el volumen, cambiar el ritmo, acentuar las palabras; todo ello ayuda a captar la atención del público. Hay que jugar con la voz para enfatizar los puntos importantes del discurso. Por ejemplo, si se realiza una afirmación hay que hablar con determinación (voz firme, alta, sin titubeos); en otras partes del discurso (una explicación, una anécdota, etc.) se puede utilizar un tono más distendido, más relajado.
- c) Hay que hablar claro, esforzarse en vocalizar con mayor precisión que de costumbre, remarcar los finales de palabra, etc.
- d) Un aspecto que hay que cuidar especialmente es el volumen: En la vida ordinaria uno suele hablar con personas muy próximas, lo que determina que uno se acostumbre a hablar bajo. Cuando se habla en público hay que hacer un esfuerzo por hablar más alto, pero sin gritos estridentes y atropelladores que dañan el tímpano de los oyentes y causan molestias.

- e) Hay que conseguir que la voz llegue con claridad a toda la sala. Un fallo que se suele cometer es empezar las frases con un volumen elevado e ir disminuyéndolo a medida que se avanza, de modo que el final de la frase parece como si careciese de importancia. En los ensayos hay que vigilar este problema y tratar de corregirlo.
- f) También es muy frecuente hablar demasiado rápido, tendencia que se intensifica cuando se habla en público (debido a los nervios). Dificulta la comprensión y proyecta una imagen de nerviosismo. En los ensayos hay que vigilar este aspecto. Hablar muy lento hace que el discurso se vuelva tedioso y aburrido. El tener un equilibrio entre hablar rápido y lento facilita la comprensión, proyecta una imagen de seguridad y ayuda a calmar los nervios.
- g) Cuando la audiencia es medianamente numerosa (más de 50 personas) es conveniente utilizar micrófono, lo que exige una cierta práctica: El micrófono hay que mantenerlo siempre a la misma distancia de la boca (si se acerca y se aleja, el volumen presentará oscilaciones).
- h) Si uno habla bajo no debe recurrir a elevar el volumen del micrófono, sino que tendrá que esforzarse en hablar más alto. Una regla de oro cuando se habla en público es la naturalidad: El público agradece la naturalidad y aborrece la afectación. Si uno tiene acento no tiene por qué ocultarlo (espontaneidad), pero tampoco exagerarlo (dificultaría la comprensión).

## EL LENGUAJE

**1 Corintios 14:19** *pero en la iglesia prefiero decir cinco palabras que se entiendan, para enseñar así a otros, que decir diez mil palabras en lengua extraña.*

Hay que utilizar un lenguaje apropiado para el público al que uno se dirige, ya que lo primero que uno debe procurar es ser entendido. Por ello, no se deben utilizar términos y expresiones que parte del público pueda no entender. Únicamente se emplearán términos griegos hebreos etc. si se explica su significado y se adecuan al tema (Si hay cinco, ocho, diez o veinte acepciones o significados de una palabra, solamente se mencionaran las mas relevantes)

El objetivo del discurso es persuadir al público, no tratar de asombrarlo con nuestro vasto dominio del idioma español. Hay que huir de un lenguaje rebuscado o frases complicadas.

Hay que evitar emplear "muletas" que a veces se intercalan continuamente en la conversación, sin que uno sea consciente (ya ves, entiendes, la verdad es que, me sigues, fíjense, verdad, etc.). El efecto que producen es terrible (bastaría que uno se oyese en una grabación para darse cuenta de esto).

La regla que debe presidir todo discurso es la de la sencillez. El lenguaje debe ser preciso y directo, con frases sencillas y cortas. En definitiva, el público aprecia la sencillez y aborrece la pedantería.

## LA MIRADA

**Lucas 6:20** *Él entonces dirigió la mirada a sus discípulos y dijo: "Dichosos ustedes los pobres, porque el reino de Dios les pertenece.*

Cuando se habla en público la mirada juega un papel fundamental. Es un excelente medio de conexión entre la persona que habla y la audiencia. Al público le gusta que la persona que le habla le dirija la mirada.

El orador que no mira al público da la impresión de tener miedo o falta de interés. Cuando se mira al público hay que intentar presentar una imagen abierta, agradable, optimista, sonriente. La simpatía conquista el corazón del público.

En lugar de mirar difusamente a la masa, hay que tratar de individualizar rostros concretos, moviendo la mirada entre el público y fijándola en personas determinadas, tratando de dar cobertura a toda la audiencia.

A veces, de manera inconsciente, se comete el error de dirigir la mirada preferentemente a una zona determinada de la sala (por ejemplo, al público que está sentado en las primeras filas, o a la parte derecha del auditorio). El resto del público puede llegar a pensar que no se le está prestando la debida atención.

La ventaja de haber preparado el discurso, utilizando notas de apoyo, en lugar de leerlo, es que resulta mucho más fácil mirar al público. En los momentos de silencio hay que mirar al público. Permite intensificar la conexión "orador-audiencia". Mientras alguien formule una pregunta se le dirigirá la mirada, pero cuando se responda se mirará a toda la audiencia (todos pueden estar interesados en conocer la respuesta).

## **EL LENGUAJE CORPORAL**

*Ezequiel 21:17 Yo también golpearé mano contra mano y haré que se asiente mi ira. Yo, Jehová, he hablado."*

Hay un lenguaje corporal (movimientos, gestos, actitudes, etc.) del que muchas veces uno no es consciente, ni sabe muy bien como funciona. A través de este lenguaje corporal, el orador transmite también mensajes: nervios, timidez, seguridad, confianza, dominio, entusiasmo, dudas, etc.

Desde el momento en el que uno accede al escenario, el movimiento de las manos, la expresión de la cara, la postura, los movimientos en el estrado, la mirada, etc. todo ello está transmitiendo mensajes diversos. El público los capta con total nitidez. A veces puede suceder que estos mensajes sean contrarios a lo que el orador está tratando de comunicar con el lenguaje verbal.

Por ejemplo, alguien dice; que lo que más le preocupa es el bienestar de ellos, pero en ningún momento se toma la molestia de mirarlos a la cara, sus palabras suenan vacías.

La mejor forma de percibir este lenguaje corporal es grabándose en vídeo. Muchos se sorprenderían: tics nerviosos, manos inquietas que no paran de moverse, gesto contrariado, mirada al techo, inmovilismo, etc.

Por tanto, dada la importancia que tiene en la comunicación, es un aspecto que hay que trabajar convenientemente en los ensayos. Desde que uno sube al estrado debe ser capaz de utilizar este lenguaje corporal en sentido positivo, facilitando la conexión con el público, reforzando su imagen.

Hay que transmitir serenidad y naturalidad, evitando gestos, actitudes o movimientos que resulten negativos. Hay que subir al estrado con seguridad, con tranquilidad (las prisas denotan nerviosismo e inseguridad).

Durante la intervención es conveniente moverse por el escenario, no quedarse inmóvil, pero controlando los movimientos, evitando deambular sin ton ni son. La movilidad rompe la monotonía y ayuda a captar la atención del público.

Para establecer una comunicación con el público es fundamental el contacto visual. Si es posible (por ejemplo en un aula) es aconsejable moverse entre el público, ayuda a romper las distancias, transmitiendo una imagen de cercanía.

Hay que tratar de superar la timidez, transmite inseguridad y dificulta la conexión con el público. Los gestos de la cara deben ser relajados: una sonrisa sirve para ganarse al público, mientras que una expresión demasiado seria o enojada provoca rechazo.

El movimiento de las manos debe estar ensayado. Tan mala impresión producen unas manos que no paran de moverse, como unas manos inmóviles. Los movimientos deben ser sobrios. Las manos se utilizarán para enfatizar aquello que se está diciendo, de manera que voz y gestos actúen coordinadamente, remarcando los puntos cruciales del discurso.

La propia situación del orador en el escenario transmite también mensajes subliminales:  
De pie, en el centro del escenario: autoridad.  
Sentado, en un lateral del escenario: actitud más relajada, menos solemne.

### **LA IMAGEN QUE PRESENTAMOS**

*Lucas 9:18-20 Un día en que Jesús estaba orando solo, y sus discípulos estaban con él, les preguntó: -¿Quién dice la gente que soy yo? Ellos contestaron: -Algunos dicen que eres Juan el Bautista, otros dicen que eres Elías, y otros dicen que eres uno de los antiguos profetas, que ha resucitado. -Y ustedes, ¿quién dicen que soy? -les preguntó. Y Pedro le respondió: -Eres el Mesías de Dios.*

La gente tiene una imagen de nosotros en relación a la forma en que vivimos y nos comportamos. La palabra imagen, significa opinión o juicio subjetivo que refleja la forma de ver, el estado de ánimo y la actitud de la gente con respecto a otras personas. La función de predicar o enseñar, tiene mucha relación con lo que la gente piensa de nosotros, por supuesto esa imagen depende mucho de nuestro testimonio y de nuestras actitudes

Además de la imagen que presentamos con nuestra forma de vida, el orador también transmite una imagen personal, cuando diserta, que será valorada positiva o negativamente por el público.

Hay que tratar de proyectar una imagen positiva. Una imagen agradable, abierta, atractiva etc (aunque uno sea un tímido empedernido). La imagen es valorada favorablemente por el público y ayuda a ganarse su estima. Una imagen descuidada, tosca, antipática, pone al público en contra (aunque comparta las ideas expuestas).

El orador debe vestir de forma apropiada para la ocasión: Tiene que sentirse cómodo, a gusto con su apariencia. Esto acrecienta su auto confianza y le permite luchar contra la inseguridad. No obstante, debe evitar todo exceso (no se trata de ir hecho un figurín). La imagen debe realzar su figura, pero sin llegar a eclipsarla (el público tiene que prestar atención al discurso y no distraerse con un atuendo espectacular).

La imagen también debe estar en consonancia con el mensaje que se quiere transmitir. Bien peinado, bien afeitado, dentadura reluciente, zapatos limpios, los botones abrochados, corbata bien colocada, etc. Antes de subir al estrado es conveniente realizar una última revisión, por si acaso (¿cremallera del pantalón bajada?). Hay que evitar cualquier detalle que pueda afectar negativamente a la imagen. Por ejemplo, si el orador es de baja estatura debe cuidar que el atril que utilice sea el apropiado (que no quede oculto detrás). Si intervienen dos personas al mismo tiempo con diferencias de estatura considerables, es conveniente que se sitúen algo separado para evitar resaltar

### **PREGUNTAS Y RESPUESTAS**

Un turno de preguntas al finalizar la presentación permite que ésta se desarrolle con continuidad, sin interferencia, y facilita al orador a controlar mejor su tiempo.

Hay que evitar que unas pocas personas monopolicen el turno de preguntas, tratando de que intervenga el mayor número posible de personas. Mientras se formula la pregunta el orador mirará a la persona que la plantea, pero cuando responda mirará a toda la audiencia.

Las preguntas se deben contestar con claridad, con precisión, evitando divagar. El orador debe contestar siempre con educación, aunque la pregunta formulada carezca totalmente de interés o haya sido ya planteada. Si alguien formula una pregunta que nada tiene que ver con el tema tratado, se le indicará amablemente que la pregunta planteada no es pertinente.

Si el orador no sabe cómo contestar una pregunta debe evitar mostrar nerviosismo o contrariedad. Indicará con total naturalidad que desconoce la respuesta y solicitará al público asistente si alguien puede responder. Si nadie contesta, el orador se comprometerá a analizar el tema planteado y a dar una respuesta a la mayor brevedad posible. Lo que no puede hacer bajo ningún concepto es inventarse la respuesta. El público valora la sinceridad y comprende que el orador puede desconocer algún aspecto determinado del tema tratado

## Cuando puede considerarse fracasado un expositor del evangelio

Muchos creen que sus enseñanzas no están tocando a las personas y por eso se sienten fracasados. Otros por el contrario creen que el tener un iglesia llena es el resultado que sus sermones son exitosos. Sin embargo la Biblia debe proveernos el criterio de lo que es el fracaso y el éxito.

Un predicador, no es necesariamente fracasado cuando vive las siguientes experiencias:

- Cuando algunas personas abandonan su iglesia. **Jn 6:66** *Desde entonces, muchos de los que habían seguido a Jesús lo dejaron, y ya no andaban con él.*
- Cuando son pocos los que se salvan **2 P 2:5** *Ni tampoco perdonó Dios al mundo antiguo, sino que mandó el diluvio sobre aquellos hombres malos, y salvó solamente a Noé, que predicó una vida de rectitud, y a otras siete personas.*
- Cuando los problemas aumentan. **2 Co. 1:8** *Hermanos, queremos que sepan cuántas dificultades tuvimos en la provincia de Asia. Fue una prueba tan dura que ya no podíamos resistir más, y hasta perdimos la esperanza de salir con vida.*
- Cuando la compensación económica es mínima **Fil 4:11** *No lo digo porque yo esté necesitado, pues he aprendido a contentarme con lo que tengo*

Un predicador ha fracasado si ocurren los siguientes efectos.

- Cuando compromete su predicación para halagar a los oyentes. **2 Ti. 4:3** *Porque va a llegar el tiempo en que la gente no soportará la sana enseñanza; más bien, según sus propios caprichos, se buscarán un montón de maestros que solo les enseñen lo que ellos quieran oír.*
- Cuando su predicación es débil y vacilante. **1 Co. 14:8-9** *Y si, en la guerra, la trompeta no diera sus toques con claridad, nadie se prepararía para la batalla. Lo mismo sucede con ustedes: si no usan su lengua para pronunciar palabras que se puedan entender, ¿cómo va a saberse lo que están diciendo? ¡Le estarán hablando al aire!*
- Cuando su predicación carece de amor. **1 Co. 13:1** *Si hablo las lenguas de los hombres y aun de los ángeles, pero no tengo amor, no soy más que un metal que resuena o un platillo que hace ruido.*
- Cuando su corazón no siente carga por las almas. **Ro. 9:3** *pues hasta quisiera estar yo mismo bajo maldición, separado de Cristo, si así pudiera favorecer a mis hermanos, los de mi propia raza.*
- Cuando su predicación no dirige a la gente hacia Cristo. **Ro. 10:14** *Pero ¿cómo van a invocarlo, si no han creído en él? ¿Y cómo van a creer en él, si no han oído hablar de él? ¿Y cómo van a oír, si no hay quien les anuncie el mensaje?*
- Cuando su predicación esta mas dirigida a parecer elocuente y atractiva que ser receptiva al Espíritu Santo. **1 Co. 2:4** *y cuando les hablé y les prediqué el mensaje, no usé palabras sabias para convencerlos. Al contrario, los convencí haciendo demostración del Espíritu y del poder de Dios,*

- Cuando le da mas importancia a su paga que a la fiel obediencia a Dios y al lugar donde El señor lo ha puesto. **1 Ti. 6:10-11** *Porque el amor al dinero es raíz de toda clase de males; y hay quienes, por codicia, se han desviado de la fe y se han causado terribles sufrimientos.<sup>1</sup> Pero tú, hombre de Dios, huye de todo esto. Lleva una vida de rectitud, de piedad, de fe, de amor, de fortaleza en el sufrimiento y de humildad de corazón.*